|  |  |
| --- | --- |
|  | **PERKHIDMATAN UTAMA PRASISWAZAH**  **PEJABAT TIMBALAN NAIB CANSELOR (AKADEMIK & ANTARABANGSA)**  **Kod Dokumen: PU/PS/BR32/AJR** |
| **BORANG PENILAIAN LATIHAN MENGAJAR (TEORI)**  (SEMESTER SESI ) |

Nama Pelatih: No. Matrik: Program: Sem: Jantina: Tarikh: Nama Sekolah: Tingkatan/Tahun: Mata Pelajaran: Masa: Bil. murid: Tajuk :

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Penyeliaan:** | **Major:** |  | **Tumpuan Kedua:** |  | **Lain-lain:** |
|  |  |  |  |  |  |

## Sila guna skala berikut untuk menilai pengajaran pelatih:

1. ***– Tidak kompeten (memerlukan banyak bimbingan)***
2. ***– Agak kompeten (memerlukan sederhana bimbingan)***
3. ***– Kompeten (memerlukan sedikit bimbingan)***
4. ***– Sangat kompeten (tidak memerlukan bimbingan)***

# PERSEDIAAN (20%)

## Hasil Pembelajaran

* 1. Merancang semua hasil pembelajaran dalam bentuk yang boleh diukur dengan tepat, jelas dan boleh dicerap.
  2. Merancang semua hasil pembelajaran dengan menentukan kriteria pencapaian murid yang jelas berdasarkan sukatan pelajaran dan sejajar dengan penilaian yang akan dilakukan.

## Isi Pelajaran

* 1. Merancang semua isi pelajaran selaras dengan hasil pembelajaran dan sukatan pelajaran.
  2. Merancang penyusunan isi kandungan mengikut pemeringkatan mudah ke kompleks dan konkrit ke abstrak.

## Strategi Pengajaran

* 1. Merancang strategi pengajaran yang dapat membantu murid mencapai semua hasil pembelajaran.
  2. Merancang pelbagai kaedah mengajar yang sesuai dengan isi pelajaran.
  3. Merancang pelbagai kaedah mengajar yang sesuai dengan kepelbagaian murid.

## Media Pengajaran

* 1. Merancang penggunaan media pengajaran yang sesuai dengan isi pelajaran.
  2. Merancang media pengajaran yang mencukupi.

**(Bulatkan)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

# JUMLAH: /36 X 20 = %

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. **PELAKSANAAN PENGAJARAN (60%)**

## Induksi Set

1. Melaksanakan induksi set sesuai dengan tajuk, isi pelajaran dan pengetahuan sedia ada murid.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Melaksanakan induksi set yang dapat menarik perhatian dan merangsang murid.

## Penyampaian Isi Pelajaran

1. Menggunakan strategi yang sesuai dan berkesan dalam menyampaikan isi pelajaran.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menerangkan isi pelajaran dengan tepat dan sesuai dengan keupayaan murid.
2. Melaksanakan aktiviti sesuai dengan isi pelajaran dan keupayaan murid.
3. Melaksanakan pengajaran yang menggalakkan pemikiran kritis, kreatif dan inovatif.
4. Menerapkan ilmu pelbagai disiplin dalam pengajaran.
5. Menerapkan nilai murni dan mengaitkannya dengan kehidupan seharian.
6. Melibatkan murid secara aktif dalam pengajaran dan pembelajaran.
7. Memberi motivasi dan maklum balas positif kepada murid secara konsisten.

## Bahasa & Suara

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menggunakan bahasa yang gramatis dan sesuai semasa pengajaran.
2. Menggunakan intonasi yang sesuai, jelas dan berkesan.

## Pengurusan Kelas

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Mewujudkan suasana pembelajaran yang terkawal sepanjang masa.
2. Mengagihkan masa pengajaran mengikut perancangan.
3. Mewujudkan persekitaran kelas yang kondusif.

## Penggunaan Media / Alat / Bahan Pengajaran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menggunakan media / alat / bahan pengajaran dengan mahir.
2. Menggunakan media / alat / bahan pengajaran yang sesuai.

## Penyoalan

1. Mengajukan pelbagai aras soalan yang sesuai dengan hasil pembelajaran.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menggunakan pelbagai teknik penyoalan yang betul dan sesuai.

## Kesimpulan Pengajaran

1. Merumuskan isi pelajaran dengan cara yang sesuai dan menarik.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Membuat kesimpulan yang merangkumi isi pelajaran dan dikaitkan dengan kehidupan seharian.

# JUMLAH: /84 X 6O = %

1. **PENILAIAN (10%)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menggunakan teknik penilaian yang dapat mengukur semua hasil pembelajaran.
2. Mencapai semua hasil pembelajaran yang dirancang.

# JUMLAH: /8 X 10 = %

1. **SAHSIAH (10%)**

## Sila guna skala berikut untuk menilai sahsiah pelatih:

1. ***– Tidak memuaskan (memerlukan banyak bimbingan)***
2. ***– Agak memuaskan (memerlukan sederhana bimbingan)***
3. ***– Memuaskan (memerlukan sedikit bimbingan)***
4. ***– Sangat memuaskan (tidak memerlukan bimbingan)***
5. Menunjukkan penampilan, tutur kata, sikap dan tindakan bersesuaian dengan perwatakan seorang guru.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

1. Menunjukkan kesungguhan semasa pengajaran dan pembelajaran.
2. Menunjukkan keprihatinan terhadap keperluan semua murid dan persekitaran pembelajaran.
3. Menunjukkan keyakinan diri yang tinggi semasa pengajaran dan pembelajaran.
4. Mengambil tindakan terhadap maklum balas dan cadangan hasil daripada penyeliaan.

# JUMLAH: /20 X 10 = %

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Komen:** | **Markah** | **Gred** |  |
|  | 80 - 100 | A | **Jumlah markah keseluruhan:** |
|  | 75 - 79 | A- | **(A + B + C + D)** |
|  | 70 - 74 | B+ | **Gred:** |
|  | 65 - 69 | B |  |
|  | 60 - 64 | B- |  |
|  | 55 - 59 | C+ |  |
|  | 50 - 54 | C |  |
|  | 47 – 49 | C- |  |
|  | 44 – 46 | D+ Gagal |  |
|  | 40 – 43 | D |  |
|  | 39 ke bawah | F |  |

## Tandatangan & Nama Penyelia:

( )